

Privatlivspolitik

Danosoft ApS · CVR 46412532

Version 2.0 · 30. september 2026

Denne privatlivspolitik beskriver, hvordan Danosoft ApS behandler personoplysninger som dataansvarlig, når du er kunde eller bruger af Saldi, kontakter os, bruger hjælpebotten i Saldi, modtager vores nyhedsbrev, søger job hos os eller besøger vores hjemmesider.

1. Dataansvarlig

Danosoft ApS, CVR-nr. 46412532, Østergade 24, 3200 Helsingør, Danmark.

Kontaktperson: Adam Silword Rude, info@danosoft.dk.

2. Oplysninger, vi behandler på vegne af vores kunder

Regnskabs- og forretningsdata, som vores kunder registrerer i Saldi, fx oplysninger om deres kunder, leverandører og medarbejdere, behandler vi som databehandler på kundens vegne. Det gælder også brugernavne, roller og logoplysninger i Saldi og den automatiske aflæsning af bilag (OCR). Her er kunden dataansvarlig, og behandlingen er reguleret af Databehandleraftalen for Saldi (Bilag 2 til vores handelsbetingelser).

Har du spørgsmål til sådanne oplysninger, skal du derfor kontakte den virksomhed, der bruger Saldi. Resten af denne privatlivspolitik handler om de oplysninger, vi behandler til egne formål.

3. Hvad vi bruger dine oplysninger til

3.1 Kundeforhold, aftaler og fakturering

- **Oplysninger:** navn, e-mail, telefon, virksomhed, rolle, aftale- og abonnementsoplysninger, betalingsoplysninger og korrespondance.
- **Formål:** at indgå og opfylde aftaler om Saldi, oprette brugere, fakturere og administrere kundeforholdet.
- **Grundlag:** opfyldelse af en aftale med dig (art. 6, stk. 1, litra b), vores legitime interesse i at administrere kundeforholdet, når aftalen er indgået med den virksomhed, du repræsenterer (art. 6, stk. 1, litra f), og vores retlige forpligtelse efter bogføringsloven (art. 6, stk. 1, litra c).
- **Kilde:** fra dig selv eller fra din arbejdsgiver, hvis den har oprettet dig som bruger eller kontaktperson.
- **Opbevaring:** så længe kundeforholdet består og derefter højst 6 år. Oplysninger, der indgår i vores regnskab, opbevares i 5 år fra udgangen af det regnskabsår, de vedrører.

3.2 Support og kundeservice

- **Oplysninger:** navn, kontaktoplysninger og indholdet af henvendelser via e-mail, telefon og kontaktformular.
- **Formål:** at besvare og løse dine henvendelser.
- **Grundlag:** opfyldelse af en aftale (art. 6, stk. 1, litra b) og vores legitime interesse i at yde support (art. 6, stk. 1, litra f).
- **Opbevaring:** så længe det er nødvendigt for at løse og dokumentere henvendelsen og højst så længe kundeforholdet, jf. pkt. 3.1.

Indeholder en henvendelse kundens regnskabsdata, behandler vi dem som databehandler, jf. afsnit 2.

3.3 Hjælpebotten i Saldi

Hjælpebotten i Saldi er en automatisk tjeneste baseret på kunstig intelligens, som besvarer spørgsmål om, hvordan Saldi bruges. Svarene kan være forkerte. Hjælpebotten har ikke adgang til dit regnskab.

- **Oplysninger:** de spørgsmål, du stiller, hjælpebottens svar og tidspunktet for samtalen.

- **Formål:** at besvare dine spørgsmål og at forbedre hjælpetekster og vejledninger til Saldi ud fra de spørgsmål, brugerne stiller. Hvis den virksomhed, du bruger Saldi for, har godkendt det, kan samtalerne også bruges til at træne og finjustere AI-modeller inden for EU/EØS.
- **Grundlag:** vores legitime interesse i at yde og forbedre support til brugerne af Saldi (art. 6, stk. 1, litra f).
- **Hvor:** på en server hos Hostinger i Tyskland.
- **Opbevaring:** 6 måneder. Derefter slettes samtalerne, også kopier, der er brugt til træning.

Skriv ikke personoplysninger om andre personer, fx kunder eller medarbejdere, i hjælpebotten. Du kan gøre indsigelse mod, at dine spørgsmål bruges til at forbedre vores hjælpetekster eller til træning, ved at skrive til info@danosoft.dk. Så sletter vi dine samtaler.

3.4 Nyhedsbrev og markedsføring

- **Oplysninger:** navn, e-mail, virksomhed og IP-adresse ved tilmelding.
- **Formål:** at sende nyhedsbreve og information om Saldi og vores ydelser.
- **Grundlag:** dit samtykke (art. 6, stk. 1, litra a).
- **Opbevaring:** indtil du trækker dit samtykke tilbage. Vi gemmer dokumentation for samtykket, så længe vi kan have behov for at påvise det.

3.5 Rekruttering

- **Oplysninger:** ansøgning, CV, kontaktoplysninger og andre oplysninger, du sender til os.
- **Formål:** at vurdere ansøgere til en stilling.
- **Grundlag:** skridt forud for indgåelse af en ansættelsesaftale (art. 6, stk. 1, litra b) og vores legitime interesse i at finde den rette kandidat (art. 6, stk. 1, litra f). Gemmer vi din ansøgning til fremtidige stillinger, sker det med dit samtykke (art. 6, stk. 1, litra a).
- **Opbevaring:** senest 6 måneder efter rekrutteringens afslutning. Med dit samtykke højst 12 måneder.

3.6 Hjemmesider og cookies

- **Oplysninger:** IP-adresse, browser- og enhedsoplysninger, sidevisninger og klik.
- **Formål:** at få hjemmesiden til at fungere, måle trafik og vise relevant markedsføring.
- **Grundlag:** nødvendige cookies: vores legitime interesse i en velfungerende hjemmeside (art. 6, stk. 1, litra f). Statistik- og marketingcookies: dit samtykke via cookiebanneret (art. 6, stk. 1, litra a).
- **Opbevaring:** typisk 1-24 måneder afhængigt af cookien.

Du kan læse mere og ændre dit samtykke i vores cookiepolitik på danosoft.dk/cookiepolitik.

3.7 Retskrav

Vi kan behandle oplysninger, når det er nødvendigt for at fastlægge, gøre gældende eller forsvare et retskrav (art. 6, stk. 1, litra f), og kun så længe det er nødvendigt til dette formål.

4. Hvem vi deler oplysninger med

Vi sælger ikke dine oplysninger. Vi deler dem kun, når det er nødvendigt for de formål, der er beskrevet ovenfor:

- **IT-, hosting- og driftsleverandører,** der behandler oplysninger på vores vegne, herunder Hostinger, som driver hjælpebotten på en server i Tyskland.
- **Betaling:** Betalingsservice (Mastercard Payment Services Denmark A/S) og vores bank, samt Stripe ved betaling med kort, når denne betalingsform anvendes.
- **Analyse og markedsføring:** Google, Meta og LinkedIn, når du har givet samtykke via cookiebanneret.
- **Rådgivere:** revisor og advokat, når det er nødvendigt.
- **Myndigheder,** når loven kræver det.

5. Overførsel til lande uden for EU/EØS

Nogle af vores leverandører, herunder Google, Meta, LinkedIn og Stripe, kan overføre oplysninger til USA. Sådanne overførsler sker på grundlag af EU-Kommissionens afgørelse om EU-US Data Privacy Framework eller EU-Kommissionens standardkontraktbestemmelser. Samtaler med hjælpebotten opbevares i Tyskland.

6. Dine rettigheder

Du har efter databeskyttelsesforordningen følgende rettigheder:

- **Indsigt:** at få at vide, hvilke oplysninger vi behandler om dig, og få en kopi.
- **Berigtigelse:** at få rettet urigtige eller ufuldstændige oplysninger.
- **Sletning:** at få slettet oplysninger, når vi ikke længere har grundlag for at behandle dem.
- **Begrænsning:** at vi i visse tilfælde kun må opbevare oplysningerne.
- **Dataportabilitet:** at modtage oplysninger, du har givet os, i et struktureret og maskinlæsbart format.
- **Indsigelse:** at gøre indsigelse mod behandling, der bygger på vores legitime interesse, herunder brugen af dine spørgsmål til hjælpebotten, og altid mod direkte markedsføring.
- **Tilbagekaldelse af samtykke:** at trække et samtykke tilbage når som helst. Det påvirker ikke lovligheden af behandlingen før tilbagekaldelsen.

Skriv til info@danosoft.dk for at bruge dine rettigheder. Vi svarer inden for en måned. Vi træffer ikke afgørelser om dig, der alene er baseret på automatisk behandling.

7. Klage

Du kan klage over vores behandling af dine personoplysninger til Datatilsynet, Carl Jacobsens Vej 35, 2500 Valby, www.datatilsynet.dk.

8. Ændringer

Vi opdaterer privatlivspolitikken, når vores behandling ændrer sig. Den gældende version findes altid på danosoft.dk. Ved væsentlige ændringer informerer vi vores kunder direkte.